

OPIS POSLOVA

Interreg IPA Program prekogranične suradnje Hrvatska – Srbija 2014. – 2020.¹ (dalje u tekstu: Program) je program prekogranične suradnje čiji je opći cilj jačanje socijalnog, ekonomskog i teritorijalnog razvoja prekograničnog područja kroz provedbu zajedničkih projekata i aktivnosti. Program obuhvaća 4 prioritetne osi te pripadajuće specifične ciljeve:

Prioritetna os (PO)	Specifični cilj (SC)
PO 1 - Unapređenje kvalitete javnih socijalnih i zdravstvenih usluga u programskom području	SC 1.1. Unaprijediti kvalitetu sadržaja, usluga i vještina u sektoru javnog zdravstva i socijalne skrbi u programskom području
PO 2 - Zaštita okoliša i biološke raznolikosti, unapređenje sustava za prevenciju rizika te promicanje održive energije i energetske učinkovitosti	SC 2.1. Ojačati integrirane prekogranične sustave nadzora i upravljanja postojećim rizicima te sustavima zaštite okoliša i biološke raznolikosti SC 2.2. Promovirati upotrebu obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti
PO 3 - Doprinis razvoju turizma i očuvanja kulturne i prirodne baštine	SC 3.1. Jačati, diversificirati i integrirati prekograničnu turističku ponudu te bolje upravljati kulturnom i prirodnom baštinom
PO 4 - Jačanje konkurentnosti i razvoj poslovnog okruženja u programskom području	SC 4.1. Unaprijediti konkurentnost programskog područja jačanjem suradnje potpornih poslovnih institucija, klastera, obrazovnih i znanstveno-istraživačkih organizacija i poduzetnika s ciljem razvoja novih proizvoda / usluga / patenata / "trademarks" u programskom području

Programsko područje obuhvaća 4 županije u Republici Hrvatskoj i 5 okruga u Republici Srbiji.

U financijskom razdoblju 2014. – 2020. Program raspolaže sa **40.344.930 EUR**, od čega je **34.293.188 EUR** bespovratnih EU sredstava (EFRR/IPA II). Iznos EU sredstava u eurima predstavlja ukupan iznos potpore Unije (bez nacionalnog sufinanciranja) koji je dostupan prijaviteljima iz država sudionica Programa. Ukupna sredstva dostupna u sklopu 2. Poziva na dostavu projektnih prijedloga iznose **15.228.148,85 EUR** (EU sredstva).

Institucionalna struktura Programa

Upravljačko tijelo Programa je Ured za upravljanje programima suradnje unutar Agencije za regionalni razvoj Republike Hrvatske. Pripremu i provedbu Programa koordiniraju i nacionalna tijela zemalja sudionica Programa, i to Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Republike Hrvatske i Ministarstvo za evropske integracije Vlade Republike Srbije.

U sklopu Drugog poziva na dostavu projektnih prijedloga Interreg IPA Programa prekogranične suradnje Hrvatska - Srbija 2014. - 2020. zaprimljeno je ukupno 111 projektnih prijedloga koja ulaze u proces

¹ Više o Programu suradnje na: <http://www.interreg-croatia-serbia2014-2020.eu/>

Prilog 1. Opis poslova

ocjenjivanja i odabira. U skladu s poglavljem 4. Uputa za prijavitelje (*Assessment and selection of Applications*), ocjenjivanje projektnih prijedloga odvijat će se u dva koraka:

1. administrativna provjera i provjera prihvatljivosti,
2. ocjena kvalitete projektnih prijedloga.

Nezavisni ocjenjivači bit će ugovoreni za provođenje detaljnog ocjenjivanja kvalitete onih projektnih prijedloga koji su zadovoljili sve uvjete administrativne provjere i provjere prihvatljivosti (prvi korak). Projektni prijedlozi ocjenjivat će se na temelju kriterija ocjenjivanja i odabira koji su navedeni u poglavlju 4.1. Uputa za prijavitelje (*Assessment and selection*), a obuhvaćaju tri seta kriterija:

- relevantnost,
- operativnost i
- održivost.

Svaki projektni prijedlog ocijenit će barem 2 (dva) ocjenjivača (*4 eyes principle*), neovisno jedan o drugome. Ocjenjivanje projektnih prijedloga provest će se putem elektroničkog sustava za praćenje (eMS) na engleskom jeziku. Ocjenjivači će dobiti upute i obuku kako koristiti eMS. Ocjenjivači će koristiti vlastiti prostor i sredstva za obavljanje zadatka. Broj projektnih prijedloga po pojedinom ocjenjivaču, kao i vremenski okvir procesa ocjenjivanja bit će određen u ugovoru o pružanju usluga.

Prilikom ocjenjivanja kvalitete projektnih prijedloga, svaki ocjenjivač mora dati jasne, precizne i dobro opravdane komentare za svako pitanje u obrascu za ocjenjivanje svakog projektnog prijedloga. Također, svaki ocjenjivač mora pripremiti sažetak ocjenjivanja s naglaskom na dobre i slabe strane za svaki projektni prijedlog. Ocjenjivač mora osigurati da su komentari i ocjene u skladu, odnosno da visoke ocjene nisu popraćene negativnim komentarima, ili obrnuto. Svaki ocjenjivač mora poštivati upute propisane u Strategiji ocjenjivanja i odabira (*eng. Assessment and selection strategy*), dokumentu koji će biti predstavljen na uvodnom sastanku. Rezultate rada (ocjenjivanja) potrebno je predstaviti Zajedničkom odboru za odabir (*Joint Steering Committee*) koji je odgovoran za potvrdu/prihvatanje obavljene usluge.

Ocjenjivač mora pokazati prikladno etičko ponašanje i poštovati povjerljivost svih informacija i dokumenata kojima će imati pristup tijekom obavljanja zadatka. Svi ocjenjivači prilikom prijave na natječaj moraju potpisati Izjavu o nepristranosti i raspoloživosti (Prilog 3). Prilikom preuzimanja zadatka, svaki ocjenjivač mora jamčiti (potpisivanjem *Izjave o nepristranosti i povjerljivosti*) da nije u sukobu interesa zbog povezanosti s bilo kojim projektom i/ili projektnim partnerom ili se izuzeti iz postupka ocjenjivanja predmetnog projektnog prijedloga i o tome obavijestiti Zajednički odbor za odabir.

Očekivani rezultati procesa ocjenjivanja su sljedeći:

- Ocjena projektnih prijedloga u skladu sa zadanim uputama - ispunjeni obrazac za ocjenjivanje za svaki dodijeljeni projektni prijedlog na engleskom jeziku, uključujući komentare;
- Sažetak ocjenjivanja s naglaskom na dobre i slabe strane za svaki projektni prijedlog
- Sudjelovanje na najmanje dva sastanka:
 - 1) uvodni sastanak s Upravljačkim tijelom, Zajedničkim tajništvom i Zajedničkim odborom za odabir u Zagrebu;
 - 2) završni sastanak s ciljem predstavljanja rezultata ocjenjivanja Zajedničkom odboru za odabir u Zagrebu;

Prilog 1. Opis poslova

U slučaju većih nedostataka u izvršenju usluge (npr. loša kvaliteta ocjenjivanja, nepravovremeno izvršenje usluge, nedolazak na sastanke i sl.), Agencija može odlučiti otkazati suradnju s ocjenjivačem i ne isplatiti ukupan iznos ugovoren za usluge pojedinog neovisnog ocjenjivača.